

Strategie

Het heeft twee grote voordelen om als groep een actieplan in te vullen. Ten eerste splits je zo grote projecten op in werkbare gedeelten, wat stimulerend werkt voor de verantwoordelijken. Ten tweede verloopt het projectmanagement soepeler en effectiever als het actieplan tot stand is gekomen via 'collectieve intelligentie'. Er is minder risico dat belangrijke stappen worden weggelaten en de kans op een doordachte en strategische aanpak neemt toe. Maar ga er niet vanuit dat de eerste taken of stappen waar de groep mee komt meteen ook de beste zijn. Stel kritische vragen over hun inbreng. Moet dit wel eerst gebeuren? Kunnen deze twee stappen worden gecombineerd? Hoe zijn taken aan elkaar gerelateerd over meerdere projecten heen? Zijn stappen in het ene project van invloed op de voortgang of het resultaat van een ander project? Stel lastige vragen om de groep te helpen tot de beste oplossing te komen en schrijf stof tot nadenken op een flip-over.

De tijdlijn die bovenin wordt getekend, kun je ook pas (laten) bepalen *nadat* de projecttaken zijn ingevuld. Een tijdskader vooraf kan de stappen beïnvloeden die mensen bereid en in staat zijn te nemen. Inventariseer dus zorgvuldig of je het proces beter faciliteert door het tijdskader vooraf of pas achteraf te bepalen.

Als je merkt dat deelnemers taken willen toewijzen aan bepaalde mensen of afdelingen, laat ze dat dan gewoon doen. Zet dan de namen van de verantwoordelijke partijen op de plakkertjes; het mag duidelijk zijn dat deze toewijzingen wel realistisch moeten zijn. Iets dergelijks geldt ook voor de middelen: als deelnemers willen bespreken welke resources al dan niet beschikbaar zijn, vraag ze dan aan te geven wat ze denken nodig te hebben om de projecten te voltooien en schrijf dat op een flip-over.

Het actieplan kan worden uitgebreid om ruimte te bieden aan complexere projecten: je kunt net zo veel rijen en kolommen maken als je wilt, zolang je maar plakkertjes hebt die erin passen. Het totaalbeeld dat uit de groepsbespreking naar voren komt, kan fungeren als grootschalig, stapsgewijs actieplan van een of meer projecten. De inhoud van het plan kan ook worden toegepast in formelere projectmanagementsoftware of een ander platform dat in de organisatie wordt gebruikt. In elk geval is alleen al de discussie rond het maken van het actieplan van grote waarde.

Optie: Teken kleinere versies van het actieplan op flip-overpapier en laat subgroepen bepaalde projecten aanpakken met stiften en (kleine) plakkertjes. Laat de subgroepjes hun aanpak aan elkaar presenteren en elkaar feedback geven op de voorgestelde taken of stappen.

→ Dit spel is gebaseerd op de template 'graphic gameplan' uit de *Leader's guide to accompany the Graphic Gameplan Graphic Guide* van The Grove Consultants International.